



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ” ГР.ПАВЕЛ БАНЯ

☒ Град Павел баня п.к.6155
Ул."Христо Ботев" № 13

Директор ☎ тел./факс 22-06 Пом.директор ☎ 22-05
Канцелария ☎ 20-95 e-mail : soupb@abv.bg

ДОГОВОР №..117..

За доставка на закуски за учениците от I -IV клас при СУ"Христо Ботев", гр. Павел баня през учебната 2017-2018 година

Днес, 09.10......2017 г. в гр. Павел баня между:

1. **СУ"Христо Ботев"**, със седалище и адрес на управление: гр. Павел баня, ул."Христо Ботев"№13, Булстат 000803127, представлявано от **Ганка Кънева Гогова - директор** и **Мариела Димитрова Ройлева** – главен счетоводител, в качеството си на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и
2. **„ЙОГИ 5" ЕООЛ**, със седалище и адрес на управление: град Казанлък, ул."Райна Княгиня" № 9, **I** тка **IBAN BG73STSA93000012363560** **ВІС код STSABGSF** Банка ДСК ЕАД представлявано от **Пенчо Йовчев Йонков-управител**, в качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна се подписва настоящия договор.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да **осигурява доставката на закуски** за учениците от I до IV клас в СУ"Христо Ботев", гр. Павел баня, съгласно оферта на Изпълнителя и ценова оферта на Изпълнителя, неразделна част от настоящия договор. Всеки месец Изпълнителя ще предлага за утвърждаване от Възложителя месечно меню.

(2) Доставките се осъществяват ежедневно в учебните дни от годината, в количества определени след уточняване броя на учениците с домакина на училището, с условието всяко дете в учебните дни да има осигурени закуска или плод, които да са годни за консумация.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. Общата стойност на възложената с настоящия договор доставка е до **12942,60 лв.** с включен ДДС и се формира на база **159 броя ученици**, попадащи в обхвата I-ви - IV-ти клас до 148 броя учебни дни за периода от 09.10.2017 год. до **31.05.2018** год. като стойността на една закуска е **0,55 лева с ДДС.**

В цената е включена стойността на стоката, разходите по опаковката, транспортните разходи за доставка до мястото на изпълнение с ДДС.

Чл.3. (1) С последната доставка за месеца Изпълнителят предоставя на Възложителя фактура за извършените доставки.

Чл. 4 (1) Плащането се извършва след получаване на фактурата и регистрация и получаване на потвърждение от Информационната система по РМС 593 с платежно нареждане по банков път след представяне на фактура за действително извършени доставки.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплаща цената на извършеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в сроковете, начина и условията, посочени в този договор.

Чл.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извършва проверки относно реално извършените доставки и заявените и платени доставки. Възложителя определя лице което ще приема и следи за количеството и качеството на закуските и извършва корекции в заявките при промяна в броя на учениците.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да извършва доставка на закуските за всеки ученик от I до IV клас във всички учебни дни до 9:00 часа;
2. Да доставя продуктите, придружени със стокова разписка и документ, удостоверяващ годността им;
3. Основният компонент на закуската трябва да включва разнообразни хранителни продукти и кулинарни изделия като в една седмица да не се повтарят. Да отговарят на наредба №37 от 2009 г. на МЗ и наредба № 9/16.09.2011 год. на Министерството на земеделието и храните за здравословно хранене на учениците.
4. Доставяните закуски да не са от рода на вафли, морени, чипс и сладкарски изделия – баклави, торти, пасти и др.
5. Доставяните закуски да се предлагат в полиетиленова, полипропиленова индивидуална опаковка за еднократно ползване или книжна салфетка.
6. Да предлага на възложителя за утвърждаване седмично меню;
7. Да доставя за своя сметка по една контролна порция от всяко доставяно ястие.

Чл.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получава договорените възнаграждения в уговорените срокове.

Чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за констатирани проблеми, пропуски и други подобни в хода на изпълнението на договора с оглед своевременното им отстраняване.

Чл.10. /1/ Разходите по транспорта, опаковката и риска от погиването до мястото на доставката на хранителните стоки са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/2/ В случай, че се констатира негодна за консумация храна, същата се подменя. Ако своевременно не може да се достави такава, същата не се заплаща на Изпълнителя.

V. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.11. Настоящият договор се сключва за периода от ⁰⁹...10.2016 г. до 31.05.2017 г.

VI. САНКЦИИ, НЕУСТОЙКИ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 12. В случай на неспазване на задълженията по чл.7 от страна на Изпълнителя, последният дължи на Възложителя неустойка в размер на 10% от общата стойност на настоящия договор, посочен по чл.2 за всеки отделен случай.

Чл. 13. Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

- С изтичане на срока;
- С едноседмично писмено уведомление от една от страните, при неизпълнение на задълженията по договора от другата страна.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.14. Настоящият договор влиза в сила от 09.10.2017 година

Чл.15. Споровете между страните се уреждат чрез преговори, а ако не се постигне съгласие – по съдебен ред.

Чл. 16. За неуредените въпроси по договора се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл. 17. Страните по договора ще осъществяват комуникацията помежду си по поща, e-mail на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: soupb@abv.bg и телефони за контакт: 04361/22-06 и мобилен 0887 633340

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: e-mail – galin.rachev@gmail.com , тел _____ контакт Галин Рачев

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, един за Изпълнителя и един за Възложителя.

Възложител:


/ Г.Гогова /

Гл.счетоводител:


/ М.Ройлева /

Изпълнител:



